

## **Ihr Nutzen im täglichen Geschäft:**

### **Liquidität vorausschauend betrachten**

Unter Berücksichtigung aller relevanten Daten können wir Ihnen eine taggenaue Liquiditätsvorschau für die nächsten 90 Tage erstellen. So haben Sie jederzeit den Überblick über Ihre finanzielle Lage, disponieren bei Liquiditätsengpässen rechtzeitig und sind in der Lage, Ihre Liquidität aktiv in Zusammenarbeit mit Ihrem Bankberater zu steuern.

### **Gut vorbereitet zur Bank**

Mit den aktuellen Zahlen und Informationen sind Sie optimal auf Bankgespräche vorbereitet und können Ihr Unternehmen als kompetenten und verlässlichen Partner präsentieren.



### **Partnerschaftliche Zusammenarbeit**

### **Vom Reden und Zuhören ...**

Das persönliche Gespräch ist nach wie vor die beste Art der Kommunikation. Lassen Sie uns miteinander reden, wie wir Sie am besten unterstützen können. Einfach einen Termin vereinbaren - das kostet nichts und verpflichtet zu nichts. Ihr Gewinn: Sie wissen mehr als vorher. Diskretion ist Ehrensache, unsere Antwort ebenso. Darauf können Sie sich verlassen.

## **Erfolgsreporting für den Mittelstand**



Manuela Hartmann  
Steuerberaterin  
Lohmühlenweg 30  
63571 Gelnhausen  
Tel.: (0 60 51) 88 77 7-0  
Fax: (0 60 51) 88 77 7-10  
E-Mail: [info@stbhartmann.de](mailto:info@stbhartmann.de)  
[www.stbhartmann.de](http://www.stbhartmann.de)

## **Buchführung, Lohnabrechnung und Dokumenten-Management: einfach – sicher – online**

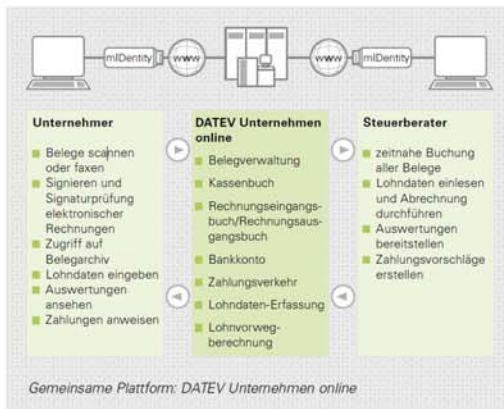
Als Unternehmer wissen Sie, wie zeitintensiv die laufende Buchführung, die Lohn- und Gehaltsabrechnung oder das Suchen nach wichtigen Dokumenten sein können. Organisationsaufgaben, die effizient und qualitativ einwandfrei durchgeführt werden müssen – in Ihrem Sinne. Aber nicht unbedingt von Ihnen persönlich. Mit unseren zukunftsweisenden Lösungen bieten wir Ihnen z.B. eine flexible, webbasierte Arbeitsplattform, die Sie entsprechend Ihrem Bedarf entlastet.

**Damit Sie den Kopf frei haben  
für Dinge,  
die Ihnen wichtiger sind!**



## Gemeinsam handeln

Sie möchten die Abwicklung der Buchführung und Lohnabrechnung einfacher gestalten? Oder Sie möchten gerne ein digitales Dokumenten-Management mit Erinnerungsfunktion? Mit uns an Ihrer Seite minimieren Sie Ihren Organisations- und Verwaltungsaufwand auf Basis eines kostengünstigen Online-Kundenportals. Sie haben alle relevanten Zahlen und Entwicklungen zur Unternehmensführung jederzeit im Blick. Die Ausgestaltung legen Sie mit uns gemeinsam fest.



## Sicherheit und Partnerschaft

Eine wichtige Voraussetzung für die gemeinsame, webbasierte Datenbasis ist der sichere Zugang zu Ihrem Portal. Ihre Daten werden vor fremden Zugriffen geschützt und sicher archiviert.

Der Zugang zu Ihrem persönlichen „Kanzlei Hartmann – Kundenportal“ erfolgt über die gesicherte SSL-Verschlüsselung im Internet.



## Die Vorteile für Ihre Buchführung:

- Vollständiges, digitales Belegarchiv.
- Recherchemöglichkeit nach Lieferanten, Kunden, Beträgen, Freitext.
- Eigene, individuelle Ablage der Originalbelege in Ihrem Unternehmen.
- Verzicht auf sogenannten „Pendelordner“ für die monatliche Buchhaltung.
- Einhaltung der 10-jährigen Aufbewahrungspflicht für alle Belege.
- Aktuelle Übersicht über offene und bezahlte Rechnungen.



## Die Vorteile für Ihre Lohn- und Gehaltsabrechnung:

- Schneller Zugriff auf Lohndaten, Auswertungen und detaillierte Statistiken.
- Exakte Vorabberechnung, z. B. Nettolohn-Hochrechnung inklusive.
- Online-Freigabe von Zahlungsvorschlägen.

## Die Vorteile mit einem webbasierten digitalen Dokumenten-Management:

- Schneller Zugriff auf alle wichtigen Verträge (Gesellschaftsverträge, Leasingverträge, Mietverträge, Urkunden, u.v.m.) von einem beliebigen Ort aus.
- Aussagekräftige und differenzierte Auswertungen zur betriebswirtschaftlichen Gesamtsituation auch als Unterlagen für Dritte, z. B. für das Gespräch mit Ihrer Hausbank jederzeit abrufbar.
- Alle Dokumente lassen sich an jedem Ort ausdrucken (Computer und Drucker vorausgesetzt).
- Eine automatische, rechtzeitige Erinnerungsfunktion per E-Mail für evtl. ablaufende Verträge (z.B. Miet-/Leasingverträge). Sie verpassen keinen Termin, der Sie viel Geld kosten kann.
- Ihre Verträge sind digital schnell und jederzeit zu finden; Ordner suchen entfällt.
- Alle digitalen Dokumente sind sicher vor Elementarschäden (Feuer, Wasser) und Diebstahl.

